

**UCHWAŁA NR / /2016
RADY GMINY RUDA-HUTA
z dnia 2016 roku**

w sprawie uchwalenia programu współpracy na 2017 rok Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.)
– **Rada Gminy uchwała, co następuje:**

§ 1

Uchwała się program współpracy na 2017 rok Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanym dalej „Programem”.

Rozdział 1

Cele główne i cele szczegółowe Programu

§ 2

1. Za cel główny Programu przyjmuje się poprawę jakości życia mieszkańców i pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb poprzez tworzenie szans na bardziej skuteczne działania w sferze zadań publicznych, w tym efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzanie nowych inicjatyw społecznych w Gminie Ruda-Huta.
2. Cele szczegółowe Programu to:
 - 1) wzmocnienie wśród mieszkańców poczucia odpowiedzialności za gminę,
 - 2) wypracowanie i wprowadzenie w życie instrumentów usprawniających zaspokajanie zbiorowych potrzeb,
 - 3) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego,
 - 4) wspieranie aktywności poprzez tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących i powstawania nowych organizacji pozarządowych i inicjatyw społecznych,
 - 5) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
 - 6) budowanie partnerstwa pomiędzy organizacjami administracji samorządowej a organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 2

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie zwanych dalej „Organizacjami” odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) **partnerstwa** – w którym organizacje jako równoprawni partnerzy gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych,
- 2) **pomocniczości** - zgodnie z którą gmina współpracuje z Organizacjami umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 3) **efektywności** – w myśl której Gmina i Organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych,
- 4) **jawności** – zgodnie z którą Gmina udostępnia współpracującym z nią Organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić podmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych,
- 5) **suwerenności stron** - oznacza respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów Programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3

Zakres przedmiotowy

§ 4

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w art 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) tworzenie nowych działań w celu efektywnego rozwiązywania ważnych problemów społecznych,
- 3) konsultowanie programów i aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji.

Rozdział 4

Formy współpracy

§ 5

Współdziałanie Gminy Ruda-Huta z podmiotami Programu obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 6

1. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych,
- 2) finansowy współdział gminy w realizowanych przez podmioty Programu zadaniach (w formach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje:

- 1) wzajemną wymianę informacji o kierunkach działalności i dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności,
- 2) współpracę w pozyskiwaniu środków z innych źródeł, szczególnie ze środków unijnych,
- 3) organizowanie spotkań, szkoleń konferencji mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania Organizacji,
- 4) sprawowanie patronatu Wójta Gminy Ruda-Huta nad konkursami organizowanymi przez realizatorów programu, pomoc w ich realizacji,
- 5) tworzenie w razie potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

Ustala się następujące zadania do realizacji w 2017 roku:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku szkolnym i wiejskim,
- 2) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 3) ochrony przeciwpożarowej,
- 4) kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) promocji gminy,
- 6) nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

Rozdział 6

Okres realizacji Programu

§ 8

Program współpracy Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok będzie realizowany **od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.**

Rozdział 7

Sposób realizacji Programu

§ 9

1. Program współpracy skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ze strony Gminy Program realizują:
 - 1) Rada Gminy Ruda-Huta w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
 - 2) Wójt Gminy Ruda-Huta w zakresie dysponowania środkami finansowymi

wydzielonymi w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w zakresie udzielania innych form wsparcia tym organizacjom,

- 3) odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu Gminy w zakresie bieżącej współpracy, przygotowywania otwartych konkursów ofert, sporządzania sprawozdań w ramach swojego zakresu działania.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10

1. Program jest finansowany ze środków własnych gminy.
2. Przewidywana wysokość środków finansowych, przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2017 roku wynosi **60 000,00 zł**.
3. Środki finansowe przekazywane będą organizacjom na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Pozostały zakres zadań publicznych, określonych w programie realizowany będzie na płaszczyźnie współpracy pozafinansowej.

§ 11

W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego organizacje pozarządowe złożą z własnej inicjatywy oferty zadań publicznych, a Rada Gminy Ruda-Huta uzna, że jest to społecznie niezbędne, w miarę możliwości finansowych środki na realizację Programu mogą być zwiększone.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji Programu

§ 12

1. Ocenę realizacji Programu przeprowadza właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Gminy.
2. Organizacje pozarządowe mogą na bieżąco zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji niniejszego Programu współpracy, kierując je do Wójta Gminy.
3. Przy ocenie realizacji programu będą brane pod uwagę następujące wskaźniki:
 - 1) liczba zgłoszonych ofert,
 - 2) liczba ofert realizacji zadania publicznego złożonych z własnej inicjatywy przez organizacje pozarządowe,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań,
 - 4) liczba zerwanych umów,
 - 5) wysokość przekazanych środków finansowych,
 - 6) liczba adresatów ostatecznych realizowanych zadań publicznych.

Rozdział 10

Tworzenie i konsultacje programu

§ 13

1. Prace nad programem obejmowały następujące działania:
 - 1) zebranie propozycji zadań publicznych,
 - 2) przygotowanie informacji dotyczącej wysokości proponowanych środków finansowych na realizację zadania,
 - 3) opracowanie ostatecznego projektu programu współpracy.
2. Konsultacje programu współpracy na 2017 przeprowadzono zgodnie z zapisami uchwały Nr XLVI/128/2010 Rady Gminy Ruda-Huta z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje odbyły się w dniach od 04.11.2016 do 18.11.2016 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi ani wnioski do „Programu współpracy na 2017 r. Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14

1. Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt Gminy Ruda-Huta w drodze zarządzenia.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi pracownicy urzędu oraz osoby reprezentujące Organizacje z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorące udział w konkursie.
3. Kandydatów na członków Komisji Konkursowej Organizacje zgłaszają Wójtowi Gminy w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

§ 15

1. Komisja Konkursowa dokonuje otwarcia ofert w dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przy ocenie merytorycznej ofert Komisja Konkursowa bierze pod uwagę kryteria zawarte w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Członkowie komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10.
4. Sumę punktów od całego składu Komisji wpisuje się do oferty w rubryce „Adnotacje urzędowe”.

§ 16

1. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawiera:
 - 1) datę konkursu,
 - 2) skład komisji,
 - 3) nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
 - 4) wykaz ofert niekompletnych z podanym uzasadnieniem,
 - 5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym oferentom wraz z uzasadnieniem,
 - 6) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,
 - 7) podpisy członków komisji.
2. Komisja niezwłocznie po zakończeniu prac przekazuje całość dokumentacji Wójtowi, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji na realizację zadania publicznego, uwzględniając opinię komisji.

§ 17

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ruda-Huta.

§ 18

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa lubelskiego.

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z brzmieniem art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy.

Projekt uchwały określa zakres i formy współpracy Gminy Ruda-Huta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, a także wysokość środków finansowych zaplanowanych na realizację programu.

Projekt programu został poddany konsultacji zgodnie z zapisami uchwały Nr XLVI/128/2010 Rady Gminy Ruda-Huta z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.